## 【メール設定】 Microsoft Outlook (2019 / 2021 / Office365) サーバーにメッセージのコピーを残さない設定



複数台の端末で利用しているメールアドレスの場合、<u>すべての端末で受信をしてから</u>設定変更を行ってください。

※「サーバーにメッセージのコピーを残す」の設定は、複数台の端末で同じメールを受信する場合に必要です。 必要のない場合は、設定をオフにしてご利用ください。



- ① Microsoft Outlook を起動します。
- ② メニューバーの[ファイル]をクリックします。



③ [アカウント情報]画面が表示されます。 [アカウント設定]をクリックし、下に表示される[アカウント設定(A)]をクリックします。



④ [アカウント設定]画面が表示されます。設定を変更するアカウントを選択し、[変更]をクリックします。



⑤ [POP アカウントの設定]画面が表示されます。

[メールの設定]欄の[サーバーにメッセージ のコピーを残す]のチェックをはずします。 [次へ]をクリックします。

## [メールの設定]欄の表示が異なる場合

[IMAP アカウントの設定]画面が表示されていることが考えられます。IMAP 受信の場合は、サーバーにメッセージのコピーを残さない設定ができませんので、表示されている画面をすべて閉じます。

## IMAP 受信の場合は、

定期的に不要なメールや古いメールを削除し、 メッセージが溜まりすぎないようにします。 削除後は、ごみ箱も空にしてください。 もしくは、IMAP 受信のアカウント設定を削除 し、新たに POP 受信でアカウントを作り直して ください。



⑥ [アカウントが正常に更新されました]と表示されます。

[完了]をクリックします。



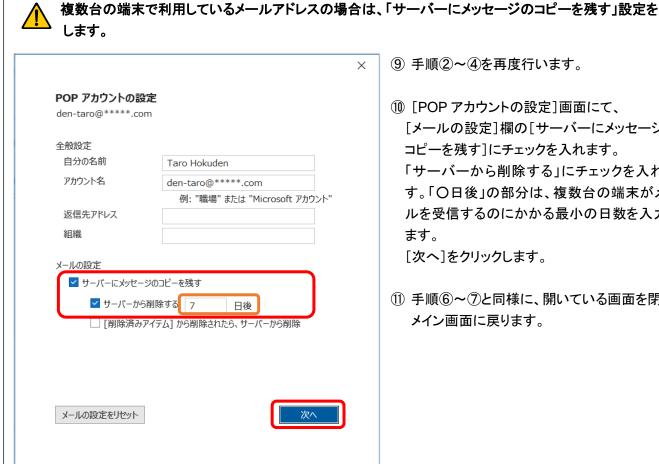
⑦ [アカウント設定]画面に戻りますので、 [閉じる]をクリックします。

[アカウント情報]画面に戻りますので、 左上の ← を押すとメイン画面が表示されま す。



⑧ サーバーのメールボックスを空にするため に、[すべてのフォルダーを送受信]をクリッ クします。

一台の端末でメールを受信する場合は、 これで完了です。



- ⑨ 手順②~④を再度行います。
- ① [POP アカウントの設定]画面にて、 [メールの設定]欄の[サーバーにメッセージの コピーを残す]にチェックを入れます。

「サーバーから削除する」にチェックを入れま す。「〇日後」の部分は、複数台の端末がメー ルを受信するのにかかる最小の日数を入力し ます。

[次へ]をクリックします。

① 手順⑥~⑦と同様に、開いている画面を閉じ メイン画面に戻ります。